

事業所における自己評価結果（公表）

公表:令和6年5月1日

事業所名 SPORTSLABODAYS小平PARK

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切である	100%	0%	0%	指導訓練室の広さを基準より 広く確保している。	
	②	職員の配置数は適切である	100%	0%	0%		
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の 配慮が適切になされている	80%	20%	0%	入口は段差になっているが 室内はバリアフリーとなっています。	
業務 改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル (目標設定と振り返り)に、広く職員が参画 している	100%	0%	0%	毎日のミーティングで実施さ れている。	
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアン ケート調査を実施して保護者等の意向等を把 握し、業務改善につなげている	100%	0%	0%		
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報や ホームページ等で公開している	100%	0%	0%	毎年ホームページ上で公開 している。	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を 業務改善につなげている	0%	0%	100%	していない。	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会 を確保している	80%	20%	0%	ミーティング時が研修と同等 である。特別時間を設けて 行う機会は少ない。	
適切 な支 援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者の ニーズや課題を客観的に分析した上で、 放課後等デイサービス計画を作成している	100%	0%	0%		
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準 化されたアセスメントツールを使用している	100%	0%	0%	JSI-RやJSI-3D、感覚+動 作アセスメント、Vineland-II 等を活用している。	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っている	100%	0%	0%	毎日のミーティングで実施さ れている。	
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫して いる	100%	0%	0%	担当制ではなくチームで児 童の療育にあたっている。	
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ 細やかに設定して支援している	100%	0%	0%	平日、休日、長期休暇と言 う形ではなく個別・集団など 状況によって行っている。	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動 を適宜組み合わせる放課後等デイサービス計 画を作成している	100%	0%	0%	昨年度より、児童の状況に 応じて個別・集団の両面か ら療育にあたっている。	
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、 その日行われた支援の内容や役割分担に ついて確認している	100%	0%	0%	毎日のミーティングで実施さ れている。毎回のミーティ ング時に確認されている。	
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、 その日行われた支援の振り返りを行い、 気付いた点等を共有している	100%	0%	0%	共有されている。	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを 徹底し、支援の検証・改善につなげている	100%	0%	0%	サービス提供記録の内容が 充実している。きちんと記録 が残されている。	

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携	⑩	定期的にモニタリングを行い、放課後等 デイサービス計画の見直しの必要性を判断 している	100%	0%	0%		
	⑪	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合 わせて支援を行っている	100%	0%	0%	行っていると思う。	
	⑫	障害児相談支援事業所のサービス担当者 会議にその子どもの状況に精通した最も ふさわしい者が参画している	0%	60%	40%	行われているのかわから ない。	
	⑬	学校との情報共有（年間計画・行事予定 等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、 連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時 の連絡）を適切に行っている	60%	40%	0%	該当時に対しては行っ ていると思う。	
	⑭	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合 は、子どもの主治医等と連絡体制を整えてい る	0%	0%	100%	該当なし。	
	⑮	就学前に利用していた保育所や幼稚園、 認定こども園、児童発達支援事業所等との間 で情報共有と相互理解に努めている	0%	100%		就学後に連絡を取り合 う機会はほぼ無い。わ からない。	
	⑯	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所 から障害福祉サービス事業所等へ移行する場 合、それまでの支援内容等の情報を提供する 等している	0%	0%	100%	該当なし。	
	⑰	児童発達支援センターや発達障害者支援 センター等の専門機関と連携し、助言や研修 を受けている	40%	60%	0%	オンラインを通じて研修 を受ける機会がありま した。助言を受けるま での関りはありません。	
	⑱	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害 のない子どもと活動する機会がある	0%	0%	100%		
	⑲	（地域自立支援）協議会等へ積極的に 参加している	0%	0%	100%		
	保	⑳	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、 子どもの発達の状況や課題について共通理解 を持っている	100%	0%	0%	毎回活動後のフィード バック時にお伝えして います。また、お話を 聞く機会もあります。
㉑		保護者の対応力の向上を図る観点から、 保護者に対してペアレント・トレーニング等の 支援を行っている	80%	20%	0%	フィードバック時に家 庭でもできる内容を お伝えしています。	
㉒		運営規程、支援の内容、利用者負担等につ いて丁寧な説明を行っている	100%	0%	0%	契約時にされていると 思います。契約時に 行っている。	
㉓		保護者からの子育ての悩み等に対する相談に 適切に応じ、必要な助言と支援を行っ ている	100%	0%	0%		
㉔		父母の会の活動を支援したり、保護者会等 を開催する等により、保護者同士の連携を 支援している	0%	0%	100%	会自体はありません が、送迎時など保護 者様同士で話をされ ているところ見ま す。	

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
護 者 へ の 説 明 責 任 等	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	100%	0%	0%	そのように努めております。	
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	40%	60%	0%	ブログの更新が滞っています。	
	③⑤	個人情報に十分注意している	100%	0%	0%		
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	100%	0%	0%		
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	0%	0%	100%	わかりません。個人情報の観点から現状は難しいと考えます。	
非 常 時 等 の 対 応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	100%	0%	0%		
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	100%	0%	0%	職員間では行っていますが、療育時間の確保の点から児童と一緒にには行っていない。	
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	100%	0%	0%	資料も作成されている。研修も行われている。	
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	100%	0%	0%		
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	0%	100%	0%	医師の指示所はみたことはない。	
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	100%	0%	0%	きちんとファイルされており、予防に努めている。はい。	

この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。